**POROZUMIENIE**

**O ROZWIĄZANIU UMOWY O PRACĘ**

zawarte w ……………………., dnia ………………. r. pomiędzy:

**Przedsiębiorcą** ……………………., z siedzibą w ……………………., przy ul. ……………………. (kod: ……………….), zarejestrowanym w ……………………., posiadającym NIP: ……………………., działającym osobiście / przez reprezentanta w osobie:

……………………. - …………………….,

**zwanym dalej Pracodawcą,**

**a**

**Panią/Panem** ……………………., zam. w ……………………. (kod: ……………….), przy ul. ……………………., legitymującą się dowodem osobistym o serii ……… i numerze ………………., wydanym przez ……………………., PESEL: ……………………., działającą osobiście,

**zwanym dalej Pracownikiem,**

**zwanymi dalej łącznie Stronami,**

**Strony postanowiły zawrzeć porozumienie o następującej treści:**

**§1**

1. Strony niniejszym postanawiają rozwiązać łączącą je umowę o pracę na czas nieokreślony / na czas oznaczony, zawartą w dniu ……………………. .
2. Porozumienie staje się skuteczne w dniu ……………………. .
3. Strony deklarują, że w chwili zawarcia niniejszego porozumienia, nie mają wiedzy   
   o przysługujących im roszczeniach względem drugiej strony.

**§2**

Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Pracodawca Pracownik**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/Podpis/ /Podpis/**